



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO "MAHATMA GANDHI"**

20060 TREZZANO ROSA (Milano) - Via Commendator Brambati

Tel. 02 90969855 Fax 02 90981376 cod.fisc.91546560151

E mail: miic8cj00n@istruzione.it - Posta elettronica certificata: miic8cj00n@pec.istruzione.it

Sito: [www.icsgandhi.edu.it](http://www.icsgandhi.edu.it)

Prot. n. e data 0000557 del 03/03/2022

**Alla Prof. Vullo Giuseppe  
All'Albo online**

**Al sito web dell'Istituto  
Agli atti**

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” -Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione- Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 dell’11 novembre 2021 – Autorizzazione progetto prot. AOODGEFID- 0000018.

**Codice identificativo Progetto: 13.1.2A-FESR PON-LO-2022-78**

**CUP: G99J21011050006**

INCARICO ESPERTO COLLAUDATORE

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** l’Avviso pubblico Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l’avviso pubblico di riapertura dei termini della procedura “a sportello”, Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRESIVO "MAHATMA GANDHI"**

20060 TREZZANO ROSA (Milano) - Via Commendator Brambati

Tel. 02 90969855 Fax 02 90981376 cod.fisc.91546560151

E mail: miic8cj00n@istruzione.it - Posta elettronica certificata: miic8cj00n@pec.istruzione.it

Sito: [www.icsgandhi.edu.it](http://www.icsgandhi.edu.it)

pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" -Obiettivo specifico 13.1:Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";  
**VISTA** la delibera nr. 09 del C. I. del 13/10/2021 di adesione al Progetto PON FESR Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Avviso 43830 dl'11/11/2021;  
**VISTA** la candidatura n.1071616 - 43830 presentata da questa Istituzione scolastica in data 11/11/2021;  
**VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 353 del 26/10/2021 di pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti ammissibili a finanziamento;  
**VISTA** la lettera di autorizzazione nota prot. n. AOODGEFID - 0000018 del 03/01/2022 della proposta progettuale di questa Istituzione scolastica nell'ambito della programmazione di cui sopra;  
**VISTO** il progetto finanziato e la sua ripartizione finanziaria:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-LO-2022-78	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della e dell'organizzazione scolastica.	€ 45.234,63

**VISTE** le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020;

**EFFETTUATA** la generazione del Codice Unico Progetto di investimento pubblico da associare al progetto e che verrà inserito in tutti documenti contabili e non relativi all'intervento;

**VISTO** il decreto dirigenziale **prot.n. 66/U- VI.3 del 12/01/2022 di assunzione al bilancio** per l'esercizio finanziario 2022 del finanziamento relativo al Progetto 13.1.2A-fesrpon-lo-2022-78 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della e dell'organizzazione scolastica. € 45.234,63;

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

**CONSIDERATO** l'avviso di selezione a personale interno per conferimento incarico di esperto collaudatore, Prot. n. 0000373 del 14/02/2022

**VISTA** l'unica domanda di partecipazione pervenuta per la selezione, Prot n.0000461 del 21/02/2022

**INCARICA**

il **Prof. Vullo Giuseppe**, nato a Mussomeli (CL) il 05/10/1976 - C.F.: VLLGPP76R05F830R, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, come esperto Collaudatore del progetto sotto indicato:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-LO-2022-78	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della e dell'organizzazione scolastica.	€ 45.234,63

**Compiti specifici dell'Esperto COLLAUDATORE**

Il Collaudatore dovrà:

- Ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dalla Dirigente Scolastica.





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPrensIVO "MAHATMA GANDHI"**

20060 TREZZANO ROSA (Milano) - Via Commendator Brambati

Tel. 02 90969855 Fax 02 90981376 cod.fisc.91546560151

E mail: miic8ej00n@istruzione.it - Posta elettronica certificata: miic8ej00n@pec.istruzione.it

Sito: [www.icsgandhi.edu.it](http://www.icsgandhi.edu.it)

- Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione.
- Redigere i verbali di collaudo.
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste.
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.
- Collaborare con il Dirigente scolastico e con DSGA per tutte le problematiche relative al progetto FESR al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo.

Tale incarico dovrà essere espletato dalla fase di avvio e fino al termine del Progetto.

Per il predetto impegno sarà corrisposto un compenso orario di € 23,22 lordo Stato che corrisponde a € 17.50 lordo dipendente per un massimo complessivo di €. 452,34 lordo Stato da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, imputate alla voce di costo Gestione previste nell'articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.

I compensi saranno corrisposti per le ore effettivamente svolte, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione.

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del progetto, salvo proroghe.

L'attività lavorativa, esplicitata dalla nomina, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta, in considerazione della eventuale non realizzazione dei moduli formativi.

Il presente decreto viene reso noto mediante pubblicazione all'albo e sul sito istituzionale <http://www.icsgandhi.edu.it>.

Il Dirigente Scolastico

Gabriella Sesana

Per accettazione