



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "MAHATMA GANDHI"
20060 TREZZANO ROSA (Milano) - Via Commendator Brambati
Tel. 02 90969855 Fax 02 90981376 cod.fisc.91546560151
E mail: mic8cj00n@istruzione.it - Posta elettronica certificata: mic8cj00n@pec.istruzione.it
Sito: www.icsgandhi.edu.it

Prot.n. e data: vedi segnatura

All'albo

All' Amministrazione Trasparente

Agli atti

All'interessato

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM. Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

(D.M. n. 65/2023)

PNRR Codice progetto: MIIC8CJ00N - M4C1I3.1-2023-1143-P-28206

Titolo del Progetto "Seminiamo innovazione, raccogliamo futuro!"

C.U.P.: G94D23004000006



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "MAHATMA GANDHI"
20060 TREZZANO ROSA (Milano) - Via Commendator Brambati
Tel. 02 90969855 Fax 02 90981376 cod.fisc.91546560151
E mail: mic8cj00n@istruzione.it - Posta elettronica certificata: mic8cj00n@pec.istruzione.it
Sito: www.icsgandhi.edu.it

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO M. GANDHI, C.F. n. 91546560151 con sede legale in Trezzano Rosa (MI), alla via Commendator Brambati snc, in persona della Dott.ssa Gabriella Sesana, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto Decreto: Avviso interno per la selezione di personale per l'incarico di supporto amministrativo – contabile, n. prot. 1104 del 20/03/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 1105 del 20/03/2024;
- il verbale di selezione del 09/04/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 1364, del 09/04/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 1368 del 09/04/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso con prot. 1105 del 20/03/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività amministrativo - contabile (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale interno dell'Istituto si è reso disponibile un Assistente amministrativo che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "MAHATMA GANDHI"
20060 TREZZANO ROSA (Milano) - Via Commendator Brambati
Tel. 02 90969855 Fax 02 90981376 cod.fisc.91546560151
E mail: mic8cj00n@istruzione.it - Posta elettronica certificata: mic8cj00n@pec.istruzione.it
Sito: www.icsgandhi.edu.it

- il Sig. Nino Arrigo risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 1368 del 09/04/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a NINO ARRIGO l'incarico di supporto amministrativo – contabile, per le seguenti attività:

- preparazione degli atti da produrre per la realizzazione del progetto;
- protocollazione di qualsiasi atto in entrata e uscita relativo al progetto;
- digitalizzazione e archiviazione di tutti i documenti prodotti in fase di realizzazione del progetto;
- inserimento dati in piattaforma;
- predisposizione dei documenti contabili.,

nell'ambito del progetto PNRR Codice progetto: MIIC8CJ00N - M4C1I3.1-2023-1143-P-28206

Titolo del Progetto "Seminiamo innovazione, raccogliamo futuro!" C.U.P.: G94D23004000006.

1. L'incarico prevede l'espletamento di preparazione degli atti da produrre per la realizzazione del progetto; protocollazione di qualsiasi atto in entrata e uscita relativo al progetto; digitalizzazione e archiviazione di tutti i documenti prodotti in fase di realizzazione del progetto; inserimento dati in piattaforma; predisposizione dei documenti contabili, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "MAHATMA GANDHI"
20060 TREZZANO ROSA (Milano) - Via Commendator Brambati
Tel. 02 90969855 Fax 02 90981376 cod.fisc.91546560151
E mail: mic8cj00n@istruzione.it - Posta elettronica certificata: mic8cj00n@pec.istruzione.it
Sito: www.icsgandhi.edu.it

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di durata pari a fine progetto, e comunque entro il 15/05/2025
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 21,17 (euro ventuno/17)**, per un massimo di ore pari a n. 60, per un totale onnicomprensivo pari a € 1.270,20 (euro milleduecentosettanta/20), importo inteso al lordo di ogni altro onere a carico del dipendente ed a carico dell'amministrazione (lordo stato), da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Trezzano Rosa, 09/04/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Gabriella Sesana
(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO
per accettazione