



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "MAHATMA GANDHI"
20060 TREZZANO ROSA (Milano) - Via Commendator Brambati
Tel. 02 90969855 Fax 02 90981376 cod.fisc.91546560151
E mail miic8cj00n@istruzione.it - Posta elettronica certificata: miic8cj00n@pec.istruzione.it
Sito: www.icsgandhi.edu.it

Regolamento interno

Scuola dell'Infanzia plessi di Trezzano Rosa e Grezzago

- ⇒ Delibera n.103 del 24/09/2015
- ⇒ Aggiornato con Integrazioni "Rientriamo a scuola" delibera n. 83 del 03/09/2020
- ⇒ Approvato con delibera n. 85 del 03/09/2020 (Adeguamento prevenzione Covid-19)

Allegato n. 7 al Regolamento d'Istituto

1. ORARI D'ENTRATA: dalle ore 8.00 alle ore 8.50

- I genitori accompagnano gli alunni all'interno della scuola e li affidano all'insegnante di turno.
- Per non creare confusione e affinché il momento dell'ingresso sia il più sereno possibile, è bene soffermarsi il tempo necessario perché il bambino si senta tranquillo, lasciando poi la scuola in modo da far sì che l'insegnante dia a ciascun bambino e genitore uno spazio individuale.
- Rispettare l'orario d'entrata è un modo per sottolineare l'importanza che voi date all'istituzione scolastica.

PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI GREZZAGO:

- Considerate le normative di sicurezza e visto il ridotto spazio all'interno dell'edificio scolastico, si invitano i genitori a depositare temporaneamente all'esterno carrozzine e passeggini.
- Si ricorda inoltre che, per gli stessi motivi, non è consentito l'ingresso ai fratelli maggiori frequentanti la scuola primaria i quali dovranno attendere l'orario del loro ingresso fuori dal cancello.

2. RITARDI

- L'orario di entrata è improrogabilmente dalle ore 8.00 alle ore 8.50. Entro le ore 8.55 gli accompagnatori devono essere fuori dal cancello.
- Occasionali ritardi devono essere motivati e comunicati dai genitori alle insegnanti sia verbalmente che telefonicamente.
- L'ingresso è consentito entro e non oltre le 9.15, previa comunicazione e compilazione dell'apposito modulo.
- I ritardi reiterati saranno segnalati al Dirigente Scolastico.

3. ORARI D'USCITA

- *Dalle ore 15.45 alle ore 16.00* per gli alunni che hanno richiesto il tempo scuola normale.
- *Dalle 17.00 alle 17.15* per gli alunni che hanno richiesto il prolungamento.
- Le insegnanti possono affidare i bambini SOLO ai genitori o a persone MAGGIORENNI da loro delegate. Non sono ammesse deleghe a minori di anni 18.
Sono a disposizione i moduli di delega da compilare, vi preghiamo, quindi, di evitare situazioni spiacevoli mandando a scuola persone non delegate, alle quali i minori non saranno in nessun caso affidati.
- I genitori dovranno consegnare e ritirare i propri figli senza sostare nelle sezioni, nell'ingresso o nel giardino scolastico.
- In caso di gravi impedimenti al ritiro del minore il genitore dovrà subito contattare la scuola, comunicando il ritardo ed eventualmente il nome della persona delegata.
- Si invitano i genitori a essere puntuali. In caso di ritardo sarà chiesto loro di compilare e sottoscrivere una dichiarazione con l'indicazione dell'ora dell'avvenuto ritiro del minore.

4. ENTRATE E USCITE STRAORDINARIE

- Le entrate straordinarie (es. visite mediche, vaccinazioni e/o urgenze familiari) dovranno essere limitate, preventivamente motivate e avvenire in tempo utile per la preparazione al momento del pranzo.
- Le uscite straordinarie potranno essere concesse previa compilazione di moduli prestampati, dove si dovrà indicare la motivazione ed eventualmente il nome delle persone delegate.
- E' preferibile che tali uscite si svolgano dalle ore 13.00 alle ore 13.15 per il plesso di Trezzano Rosa e dalle ore 13.15 alle ore 13.30 per il plesso di Grezzago.
- Sia in caso di entrata che di uscita straordinarie, il genitore attenderà all'ingresso il collaboratore che avrà cura, in caso di entrata, di accompagnare l'alunno in classe e affidarlo all'insegnante e, in caso di uscita, consegnare l'alunno al genitore.
- Il rientro dopo un'eventuale uscita straordinaria è consentita soltanto se autorizzata dal Dirigente Scolastico.

5. FREQUENZA DEGLI ALUNNI

- I genitori sono tenuti a far frequentare regolarmente la scuola ai propri figli, osservando rigorosamente gli orari di entrata e di uscita in considerazione dell'importanza dell'esperienza scolastica del bambino in questa fase evolutiva.
- Si ricorda pertanto ai genitori che sia l'orario antimeridiano di frequenza alla scuola e sia quello pomeridiano, prevedono il momento del pranzo. La riduzione di orario senza la mensa, oltre al periodo di inserimento, è consentita solo per particolari situazioni che saranno valutate dal Dirigente Scolastico.
- E' consigliabile la frequenza degli alunni solo se sono in buone condizioni di salute per rispetto della comunità e di chi ci lavora.
- La frequenza presuppone, da parte del bambino/a, un certo grado di autonomia nel controllo sfinterico.

6. IGIENE

- Per la tutela e il rispetto della comunità si raccomanda una scrupolosa igiene personale e del vestiario.
- Si raccomanda altresì di osservare una particolare attenzione alla pulizia dei capelli al fine di evitare il diffondersi della pediculosi (pidocchi).

7. ASSENZE

- Le assenze devono essere giustificate comunicando alla scuola le assenze dovute a malattia prolungata e/o infettiva.
- Le assenze per eventuali vacanze devono essere comunicate anticipatamente.
- In caso di assenza ingiustificata per un periodo superiore ai 30 giorni, l'alunno non risulterà più iscritto.

8. CAMBI DI INDIRIZZO - NUMERI TELEFONICI - DELEGHE

- E' necessario che vengano tempestivamente comunicati sia alla segreteria che alle insegnanti i cambi effettuati per poter far riferimento in caso di necessità.

9. SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI E INTOLLERANZE O ALLERGIE

- La normativa prevede che le insegnanti NON sono autorizzate a tenere e somministrare farmaci a scuola. In caso di situazioni serie, contattare la segreteria per compilare il protocollo di somministrazione.
- In caso di punti di sutura e/o ingessature gli alunni saranno ammessi a scuola previa certificazione medica scritta in cui si dichiara che il bambino può riprendere la frequenza e autocertificazione dei genitori di assunzione di responsabilità.
- Intolleranze o allergie devono essere prontamente segnalate alle insegnanti.
- In caso di malessere le insegnanti chiamano i genitori per il ritiro dell'alunno/a. In caso di infortunio o malessere grave, dopo tempestiva comunicazione alla famiglia, l'insegnante provvederà alla chiamata al 112. In caso di mancata risposta dei genitori il docente seguirà l'alunno al pronto soccorso fino all'arrivo dei familiari.

10. GIOCHI E OGGETTI A SCUOLA

- I genitori dovranno controllare che i bambini non portino a scuola giochi personali o oggetti di valore, sia per motivi di sicurezza e sia perché sono spesso causa di problemi (litigi, scambi...), le insegnanti non sono responsabili di eventuali smarrimenti, rotture o scambi.
- Fanno eccezione situazioni valutabili dalle insegnanti che terranno conto di particolari bisogni affettivi del bambino.
- Inoltre i genitori dovranno accertarsi che i bambini non nascondano nelle tasche oggetti di piccole dimensioni che possano essere ingeriti o pericolosi (come monete, oggetti appuntiti, accendini, batterie...).

11.COMPLEANNI

- A scuola non possono essere consumati cibi provenienti dall'esterno per colazioni o merende.
- I compleanni verranno festeggiati l'ultima settimana del mese con la torta fornita dalla mensa scolastica.

12.GREMBIULE

- E' obbligatorio che tutti gli alunni indossino un grembiule bianco o colorato; fanno eccezione i mesi di settembre, maggio, giugno nei quali il grembiule non è obbligatorio.

13.COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

- I momenti di incontro assembleare o individuale sono fissati dalle insegnanti previa comunicazione in bacheca.
- Le comunicazioni e gli avvisi saranno esposti nella bacheca o all'entrata delle rispettive sezioni.
- Alle assemblee e ai colloqui individuali i genitori non potranno portare i propri figli.
- Si ricorda inoltre che le insegnanti non possono distribuire inviti per feste di compleanno o altro. L'eventuale distribuzione di volantini deve essere autorizzata dal Dirigente Scolastico. Far pervenire richiesta in segreteria con volantino allegato.

Adeguamento del regolamento interno per emergenza sanitaria

1. ORARI D'ENTRATA: *dalle ore 8.00 alle ore 9.00*

- Gli alunni devono essere accompagnati da una sola persona adulta; non è consentito l'ingresso a fratelli più piccoli o appartenenti ad altri ordini di scuola. Eccezionalmente eventuali fratelli più piccoli potranno essere tenuti in braccio o per mano.
- Gli ingressi sono scaglionati; per Grezzago sono previsti tre momenti di entrata (8.00-8.15, 8.40-8.55, 8.45-9.00) mentre per Trezzano sono previsti due momenti di ingresso (8.00-8.30, 8.30-8.55).
- I genitori accedono dai varchi stabiliti e accompagnano gli alunni all'ingresso esterno della sezione, seguendo i percorsi e le indicazioni poste ai 3 ingressi individuati. Non è possibile accedere ad un varco diverso da quello assegnato. L'insegnante misura la temperatura all'alunno prima di consentirne l'ingresso in caso di temperatura inferiore a 37.5.
- Per non creare assembramenti si chiede al genitore accompagnatore di consegnare il bambino al docente, senza soffermarsi con esso o con altri genitori in attesa. Non è possibile uscire da un varco diverso da quello assegnato.
- Rispettare l'orario d'entrata è fondamentale per consentire che l'ingresso si svolga in sicurezza, senza assembramenti.

2. RITARDI

- L'orario di entrata è improrogabile.

3. ORARI D'USCITA (15.15-16.00)

- L'orario di uscita è scaglionato sulla base delle indicazioni ricevute. L'adulto incaricato al ritiro dell'alunno accede dal varco stabilito, seguendo le indicazioni e il percorso definito per ciascun varco, raggiunge la porta esterna della sezione. Sono previste due uscite per Grezzago (15.15-15.30, 15.45-16.00) e due per Trezzano Rosa (15.30-15.45, 15.45-16.00).
- Le insegnanti possono affidare i bambini SOLO ai genitori o a persone MAGGIORENNI da loro delegate. Non sono ammesse deleghe a minori di anni 18. Sono a disposizione i moduli di delega da compilare, vi preghiamo, quindi, di evitare situazioni spiacevoli mandando a scuola persone non delegate, alle quali i minori non saranno affidati in nessun caso.
- I genitori devono ritirare i propri figli senza sostare, all'ingresso o nel giardino scolastico; è vietato soffermarsi con altri genitori all'interno della scuola.
- I genitori devono evitare che i propri figli si soffermino in giardino e usino i giochi presenti.
- In caso di gravi impedimenti al ritiro del minore il genitore deve contattare subito la scuola, comunicando il ritardo ed eventualmente il nome della persona delegata.
- Rispettare l'orario d'uscita è fondamentale per consentire che l'uscita si svolga in sicurezza, senza assembramenti.

- L'orario di uscita è improrogabile.

4. ENTRATE E USCITE STRAORDINARIE

- Le entrate straordinarie (urgenze familiari) devono essere limitate, preventivamente motivate e avvenire in tempo utile per la preparazione al momento del pranzo.
- Le uscite straordinarie possono essere concesse previa compilazione di moduli prestampati, indicando la motivazione ed eventualmente il nome delle persone delegate. E' preferibile che tali uscite si svolgano dalle ore 13.00 alle ore 13.15 per il plesso di Trezzano Rosa e dalle ore 13.15 alle ore 13.30 per il plesso di Grezzago (da confermare dopo aver definito i turni mensa).
- Sia in caso di entrata che di uscita straordinaria, il genitore accede dal varco 1 e attende il collaboratore per la misura della temperatura.
- E' fatto divieto a chiunque di aggirarsi nei locali della scuola.
- Il rientro dopo un'eventuale uscita straordinaria è consentita soltanto se autorizzata dal Dirigente Scolastico e segue la procedura per ciò che riguarda la misurazione della temperatura.

5. FREQUENZA DEGLI ALUNNI

- I genitori sono tenuti a far frequentare regolarmente la scuola ai propri figli, osservando rigorosamente gli orari di entrata e di uscita, in considerazione dell'importanza dell'esperienza scolastica in questa fase evolutiva.
- Si ricorda pertanto ai genitori che sia l'orario antimeridiano di frequenza alla scuola e sia quello pomeridiano, prevedono il momento del pranzo. La riduzione di orario senza la mensa, oltre al periodo di inserimento, è consentita solo per particolari situazioni che saranno valutate dal Dirigente Scolastico.
- La frequenza degli alunni è subordinata alle buone condizioni di salute sia dell'alunno che dei familiari, così come stabilito dalle linee guida in vigore per il contenimento dell'emergenza sanitaria.
- La frequenza presuppone, da parte del bambino/a, un certo grado di autonomia nel controllo sfinterico ovvero l'assenza dell'uso del pannolino.

6. IGIENE

- Per la tutela e il rispetto della comunità si raccomanda una scrupolosa igiene personale e del vestiario. La famiglia deve collaborare con la scuola affinché gli alunni conoscano le norme igieniche legate alla prevenzione del Covid- 19.
- Si raccomanda altresì di osservare una particolare attenzione alla pulizia dei capelli al fine di evitare il diffondersi della pediculosi (pidocchi).

7. ASSENZE

- Le assenze vengono monitorate, così come richiesto dai documenti emanati dal ministero della Salute (*Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di Sars-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia*); la famiglia deve giustificare le assenze comunicando

tempestivamente alla scuola eventuali sintomi legati al Covid e malattie esantematiche e/o infettive.

- Per il rientro a scuola dopo la malattia ci si attiene ai documenti emanati in materia di gestione dei casi Covid e non.
- Le assenze per eventuali vacanze devono essere comunicate anticipatamente.
- In caso di assenza ingiustificata per un periodo superiore ai 30 giorni, l'alunno non risulterà più iscritto.

8. CAMBI DI INDIRIZZO - NUMERI TELEFONICI - DELEGHE

- E' necessario che vengano tempestivamente comunicati sia alla segreteria che alle insegnanti i cambi effettuati per poter far riferimento in caso di necessità.

9. SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI, INTOLLERANZE O ALLERGIE E GESTIONE INFORTUNIO/MALATTIA A SCUOLA

- La normativa prevede che le insegnanti NON siano autorizzate a detenere e somministrare farmaci a scuola. In caso di farmaci salvavita, contattare la segreteria per compilare il protocollo di somministrazione.
- In caso di punti di sutura e/o ingessature gli alunni sono ammessi a scuola previa certificazione medica scritta, in cui si dichiara che il bambino può riprendere la frequenza e autocertificazione dei genitori di assunzione di responsabilità.
- Intolleranze o allergie devono essere prontamente segnalate alle insegnanti.
- In caso di ferita o contusione lieve l'insegnante accompagna l'alunno in infermeria per un primo intervento di medicazione da parte del personale ATA; nel frattempo il docente chiama i genitori per il ritiro dell'alunno/a. La procedura per il ritiro è illustrata al capitolo "Entrate ed uscite straordinarie".

In caso di infortunio o malessere grave, una docente chiama la famiglia e un addetto al primo soccorso o l'altra insegnante di sezione chiama il 112. In caso di mancata risposta dei genitori il docente seguirà l'alunno al pronto soccorso fino all'arrivo dei familiari.

In caso di sintomi riconducibili a Covid l'alunno verrà portato nell'aula predisposta, in attesa dell'arrivo del genitore/delegato, così come ribadito nelle *Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di Sars-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia*.

In questo caso l'uscita dell'alunno avviene dal varco più vicino all'aula predisposta e le procedure sono le stesse descritte per l'uscita straordinaria.

10. GIOCHI E OGGETTI A SCUOLA

- Non è consentito portare giochi od oggetti personali da casa. I genitori devono vigilare ed assicurarsi che questa regola venga rispettata.

11. COMPLEANNI

- A scuola non possono essere consumati cibi provenienti dall'esterno per colazioni o merende.
- I compleanni verranno festeggiati l'ultima settimana del mese con la torta fornita dalla mensa scolastica.

12.GREMBIULE

- E' obbligatorio che tutti gli alunni indossino un grembiule bianco o colorato; fanno eccezione i mesi di settembre, maggio, giugno nei quali il grembiule non è obbligatorio.

13.RIPOSO POMERIDIANO

- Per motivi di sicurezza e di spazio, non è possibile organizzare il momento del riposo pomeridiano; pertanto i genitori degli alunni che solitamente necessitano di questo momento possono ritirare i bambini dopo pranzo, usufruendo dell'uscita straordinaria, per consentire ai propri figli un riposo sereno nell'ambiente familiare.

14.COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

- I momenti di incontro assembleare o individuale sono fissati dalle insegnanti previa comunicazione in bacheca o tramite Classroom. I colloqui si svolgeranno online su piattaforma Meet.
- Le comunicazioni e gli avvisi vengono esposti all'entrata delle rispettive sezioni.
- Si ricorda inoltre che le insegnanti non possono distribuire inviti per feste di compleanno o altro. L'eventuale distribuzione di volantini deve essere autorizzata dal Dirigente Scolastico, in questo caso è necessario far pervenire richiesta in segreteria con volantino allegato.